

Il presente viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO  
F.to DOTT. STEFANO SCHIRMENTI

IL SINDACO  
F.to MARCO WALTER COLUMBU

**COMUNE DI OLLOLAI**  
PROVINCIA DI NUORO

**Copia Conforme**

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Publicato il 15/12/2011

**DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

Si dichiara che copia della deliberazione sopraesesa, è stata pubblicata all'albo pretorio dal 15/12/2011 e vi rimarra' per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to DOTT. STEFANO SCHIRMENTI

**Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo e d'ufficio.**

IL SEGRETARIO COMUNALE

**DIVENUTA ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.47 COMMA 2° LEGGE 142/90.**  
F.to IL SEGRETARIO

**N° 58 del 07/12/2011**

**OGGETTO:** APPROVAZIONE MODIFICHE ALLE TARIFFE PER I SERVIZI RESI DAL SERVIZIO SUAP

L'anno **duemilaundici** il giorno **sette** del mese di **Dicembre** alle ore **17.15** nella sala delle Adunanze del Comune, convocata con apposito avviso, si è riunita la **Giunta Comunale** nelle persone seguenti:

	<b>Nominativo</b>	<b>Presente</b>
<b>1</b>	<b>MARCO WALTER COLUMBU</b>	<b>SI</b>
<b>2</b>	<b>ANNA BUSSU</b>	<b>SI</b>
<b>3</b>	<b>FRANCESCO BARONE</b>	<b>SI</b>
<b>4</b>	<b>PATRIZIO MAZZETTE</b>	<b>SI</b>
<b>5</b>	<b>MARIO NONNE</b>	<b>SI</b>

Presiede la seduta il **Sindaco MARCO WALTER COLUMBU**, con l'assistenza del Segretario, **DOTT. STEFANO SCHIRMENTI**.

Il Sindaco constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

ATTESO che ai sensi e per gli effetti dell'articolo 2 del DPR 160/2010 lo Sportello Unico Attività Produttive (di seguito SUAP) è l'unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che abbiano ad oggetto l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e quelli relativi alle azioni di localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività, ivi compresi quelli di cui al decreto legislativo 26 marzo 2010, n. 59;

ATTESO che il SUAP costituisce l'unico punto di accesso per il richiedente in relazione a tutte le vicende amministrative riguardanti la sua attività produttiva, che fornisce una risposta unica e tempestiva in luogo di tutte le pubbliche amministrazioni, comunque coinvolte nel procedimento;

ATTESO che la circolare M.I.S.E. del 28/09/2011:

- al fine di realizzare il sistema di pagamento (previsto dall'articolo 3, comma 1, lettera d del DPR 160/2010), da parte del portale [www.impresainungiorno.gov.it](http://www.impresainungiorno.gov.it) dei diritti, le imposte e gli oneri comunque denominati relativi ai procedimenti gestiti dal SUAP, richiama le amministrazioni a pubblicare nei rispettivi siti internet internet l'elenco dei pagamenti da effettuarsi per ciascun procedimento, le causali, le modalità di calcolo degli importi e gli estremi dei propri conto correnti bancari e postali
- al fine di consentire al soggetto interessato il pagamento dell'imposta di bollo in modo virtuale, dispone che, il soggetto medesimo (imprenditore o aspirante tale) provvede, qualora il SUAP non disponga dell'autorizzazione che consente il pagamento virtuale dell'imposta di bollo, ad inserire nella pratica i numeri identificativi delle marche da bollo utilizzate, nonché ad annullare le stesse, conservandone gli originali;

DATO ATTO che Dal 1° ottobre entra a pieno regime la riforma nazionale degli Sportelli Unici per le Attività Produttive, introdotta dal DPR 160/2010 in attuazione della L. 133/2008, e che tutte le pratiche SUAP devono essere presentate unicamente per via telematica;

CONSIDERATO che il SUAP, con le modalità di cui all'articolo 12, commi 5 e 6, del DPR 160/2010, provvede all'inoltro telematico della documentazione alle altre amministrazioni che intervengono nel procedimento, le quali, a loro volta adottano modalità telematiche di ricevimento e di trasmissione;

RILEVATO che, attraverso il nuovo sistema di inoltro telematico delle pratiche, il SUAP non sostiene più alcun costo di invio cartaceo delle medesime essendo quest'ultimo sostituito dall'invio esclusivamente telematico;

VISTO il parere di regolarità tecnica, allegato, reso ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000;

ACQUISITI i pareri favorevoli ai sensi del D.Lgs.267/2000 T.U. EE.LL.;

**UNANIME**

**DELIBERA**

- di approvare l'allegata tabella, recante le modifiche alle tariffe per i servizi resi dal Servizio SUAP;

\*\*\*\*\*

Ai sensi dell' art. 49 del D.Lgs n° 267 del 18.08.2000, il sottoscritto esprime parere positivo (espresso nella posta di deliberazione)

**IL RESPONSABILE DEL SETTORE UNICO**  
F.to Ing. Davide Soro

**TABELLA DEI DIRITTI DI SEGRETERIA SUAP**

<b>PROCEDIMENTO MEDIANTE CONFERENZA DI SERVIZI</b>	
In presenza o meno di interventi edilizi	<b>€100,00</b>
<b>PROCEDIMENTO SPECIFICO</b>	
Procedimento comportante la variante urbanistica (DPR 447/98, art. 5)	<b>€250,00</b>
<b>PROCEDIMENTI CHE NON COMPORTANO INTERVENTI EDILIZI</b> (non vanno sommati altri importi)	
Procedimento in immediato avvio (LR 3/2008, art. 1, commi 21-23) a 20 giorni	<b>€50,00</b>
Procedimento in immediato avvio (LR 3/2008, art. 1, commi 21-23) a 0 giorni	<b>€25,00</b>
Altre tipologie di procedimento	<b>€50,00</b>
Sola cessazione	<b>€0,00</b>
<b>PROCEDIMENTI CHE COMPORTANO INTERVENTI EDILIZI</b> (non vanno sommati altri importi)	
Nuovi interventi o ampliamenti (indipendentemente dalla zona)	<b>€40,00</b>
Interventi di cui all'articolo 13 della L.R. 23/85 (manutenzione straordinaria, restauro e risanamento conservativo)	<b>€30,00</b>
Dichiarazione di Agibilità (LR 3/2008, art. 1, commi 26-27) efficacia immediata	<b>€50,00</b>
Varianti in corso d'opera	<b>€40,00</b>
Altri interventi (es. cambio destinazione d'uso)	<b>€30,00</b>
<b>ENDOPROCEDIMENTI</b>	
Endoprocedimenti che coinvolgono enti terzi (es. notifica igienico sanitaria)	<b>€0,00</b>
<b>PROCEDURE SPECIALI SUAP</b>	
Richiesta parere su progetto preliminare	<b>€100,00</b>
Procedura di collaudo per impianti produttivi	<b>€150,00</b>
<b>VARIE</b>	
Assistenza alla compilazione delle istanze	<b>€20,00</b>
Accessorie (comunicazioni di ferie, sospensione attività, vendite straordinarie, prosecuzione attività, aggiornamento tariffe, comunicazioni varie e simili)	<b>€0,00</b>
Diritto di accesso agli atti (oltre agli ordinari diritti di copia)	<b>€30,00</b>
Vidimazione registri	<b>€0,30 a foglio</b>

Il versamento potrà avvenire, a scelta del richiedente, mediante:

- versamento su conto corrente postale n°12203089 intestato al "Servizio Tesoreria del Comune di OLLOLAI", Via Mazzini n.2, indicando nella causale "Versamento diritti di segreteria SUAP".

- accredito bancario presso Banco di Sardegna Agenzia di Ollolai  
**IBAN IT 11D0101586791000070040143**, indicando nella causale "Versamento diritti di segreteria SUAP".

Il richiedente è tenuto, a pena di irricevibilità della pratica, a trasmettere telematicamente al SUAP, anche la ricevuta di pagamento dell'importo dovuto a titolo di diritti di segreteria SUAP.

**Qualora la pratica prevede il pagamento dell'imposta di bollo, quest'ultima deve essere assolta in modo virtuale, ovvero il richiedente (imprenditore o aspirante tale) provvede, qualora il SUAP non disponga dell'autorizzazione che consente il pagamento virtuale dell'imposta di bollo, ad inserire nella pratica i numeri identificativi delle marche da bollo utilizzate, nonché ad annullare le stesse, conservandone gli originali.**