

Il presente viene letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO
F.to DOTT. STEFANO SCHIRMENTI

IL SINDACO
F.to ANNA BUSSU

COMUNE DI OLLOLAI
PROVINCIA DI NUORO

Copia Conforme

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Publicato il 15/11/2012

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si dichiara che copia della deliberazione sopraesesa, è stata pubblicata all'albo pretorio dal 15/11/2012 e vi rimarra' per quindici giorni consecutivi.

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to DOTT. STEFANO SCHIRMENTI

Per copia conforme all'originale, per uso amministrativo e d'ufficio.

IL SEGRETARIO COMUNALE

DIVENUTA ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART.47 COMMA 2° LEGGE 142/90.
F.to IL SEGRETARIO

N° 63 del 07/11/2012

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DEGLI OBIETTIVI DI PERFORMANCE -
ANNUALITÀ 2012

L'anno **duemiladodici** il giorno **sette** del mese di **Novembre** alle ore **18.30** nella sala delle Adunanze del Comune, convocata con apposito avviso, si è riunita la **Giunta Comunale** nelle persone seguenti:

	Nominativo	Presente
1	MARCO WALTER COLUMBU	NO
2	ANNA BUSSU	SI
3	FRANCESCO BARONE	SI
4	PATRIZIO MAZZETTE	SI
5	MARIO NONNE	SI

Presiede la seduta il **Consigliere_Assessore ANNA BUSSU**, con l'assistenza del Segretario, **DOTT. STEFANO SCHIRMENTI**.

Il Sindaco constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la Delibera del Consiglio Comunale n. 2, del 04/01/2012, esecutiva ai sensi di legge, mediante la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2012, corredato dalla relazione previsionale e programmatica, dal bilancio pluriennale 2012/2014 e dal Programma Triennale OO.PP.;

Visto il D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, di attuazione della L. 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni;

Visto in particolare, l'art. 4 del citato decreto, in base al quale le Amministrazioni pubbliche sviluppano, in coerenza con i contenuti della programmazione finanziaria e del bilancio, il "ciclo di gestione della performance", articolato sulla definizione ed assegnazione degli obiettivi da raggiungere, in collegamento con le risorse, dei valori attesi di risultato e dei rispettivi indicatori, nonché sulla conseguente misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale, con connesso utilizzo dei sistemi premianti e di valorizzazione del merito, con rendiconto finale dei risultati, sia all'interno, che all'esterno dell'Amministrazione; Considerato che, ai sensi degli art. 10 e 15, del D. Lgs. n. 150/2009, l'organo di indirizzo politico-amministrativo di ciascuna Amministrazione definisce un documento programmatico triennale, redatto annualmente, denominato "piano della performance", che ha lo scopo di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance e va adottato in coerenza con i contenuti ed il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, che individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi;

Richiamato il proprio Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 62 del 07/11/2012, nel quale l'Ente, in ottemperanza alle prescrizioni contenute nel D.Lgs. 150/2009, ha istituito un sistema di valutazione e misurazione delle performance organizzativa ed individuale, al fine di ottimizzare la produttività del lavoro, nonché la qualità, l'efficienza, l'integrità e la trasparenza dell'attività amministrativa;

Rilevato che l'attivazione di un ciclo delle performance è, altresì, finalizzata alla valorizzazione del merito ed al conseguente riconoscimento di meccanismi premiali al Segretario Comunale, al Responsabile del Settore ed ai dipendenti;

Evidenziato che, nell'ambito del ciclo delle performance, si rivela determinante l'adozione da parte dell'organo esecutivo di un Piano delle attività ordinarie e strategiche, da demandare a ciascun Settore dell'Ente, che evidenzia: il tipo di obiettivo; la descrizione dell'obiettivo; i risultati attesi; le fasi e i tempi di realizzazione; eventuali particolari adempimenti di chiusura esercizio; gli indicatori di risultato; le risorse umane e strumentali assegnate;

Sottolineato che, nel Piano delle Performance, vanno evidenziati, oltre agli obiettivi di mantenimento delle attività ordinarie principali, rilevanti e pertinenti, rispetto ai bisogni della collettività, anche e soprattutto quelli tesi a determinare un significativo miglioramento della qualità dei servizi erogati;

Rilevato, altresì, che detti obiettivi devono essere misurabili in termini concreti e riferibili ad un arco temporale determinato;

Visti gli allegati prospetti, redatti dal Responsabile di settore, in base alle direttive impartite dall'organo esecutivo;

Rilevato che l'organo esecutivo ritiene che gli obiettivi proposti dal Responsabile di Settore, evidenzino adeguatamente gli obiettivi istituzionali, le priorità politiche e le strategie dell'Amministrazione sinergica degli organi di indirizzo e del Responsabile cui è demandata la gestione, con il coordinamento del Segretario comunale;

Dato atto che gli obiettivi assegnati, con il presente atto al Responsabile di Settore, sono tesi prevalentemente al miglioramento dell'azione amministrativa ed all'innalzamento dei livelli di efficienza dei servizi erogati alla cittadinanza;

Ravvisata l'opportunità di demandare al Responsabile di Settore il perseguimento degli obiettivi, di cui agli allegati prospetti, nei quali è esposta la logica di intervento;

Dato atto che il grado di raggiungimento degli obiettivi programmati è determinato in seguito alla valutazione operata dal Nucleo di Valutazione/ OIV, di cui citato Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi;

Preso atto, che sulla base della suddetta valutazione, viene riconosciuta dall'organo esecutivo l'indennità di risultato, del Responsabile di Settore, da commisurare all'indennità di posizione;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del Settore, ai sensi dell'art. 49, 1° comma, del D. Lgs. 18.8.2000, n° 267, come riportato in calce alla presente;

Con voti unanimi

DELIBERA

Di dare atto che quanto espresso in premessa, fa parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

Di approvare il Piano degli obiettivi di performance -, contenente gli obiettivi da assegnare al Responsabile del Settore, nel corso dell'esercizio finanziario 2012, secondo le risultanze degli allegati prospetti, facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;

Di dare atto che il perseguimento degli obiettivi programmati è soggetto alla valutazione, da parte del Nucleo di Valutazione /OIV da cui deriva il riconoscimento, al Responsabile del Settore, dell'indennità di risultato nella misura stabilita dall'organo esecutivo;

Di trasmettere copia del presente atto al Segretario Comunale al Responsabile del Settore per opportuna e dovuta conoscenza.

Ai sensi dell' art. 49 del D.Lgs n° 267 del 18.08.2000, il sottoscritto esprime parere positivo (espresso nella proposta di deliberazione)

IL RESPONSABILE DEL SETTORE UNICO
F.to Ing. Davide