

Prot. n. 2866

COMUNE DI OLLOLAI

CONTRIBUTI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO

BORSA DI STUDIO - A.S. 2016/2017 (L.62/2000 - L.R. 5/2015)

FORNITURA GRATUITA O SEMIGRATUITA LIBRI DI TESTO - A.S. 2017/2018 (ART. 27 L.448/1998)

AVVISO

Si informa la cittadinanza che sono stati attivati i seguenti interventi per il diritto allo studio:

BORSA DI STUDIO PER SPESE SOSTENUTE DALLE FAMIGLIE (a. s. 2016/2017)

Rivolto agli studenti delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado, il cui nucleo familiare presenta un indicatore della situazione economica equivalente (di seguito I.S.E.E.) in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, inferiore o uguale a € 14.650,00.

1. RIMBORSO LIBRI DI TESTO (a. s. 2017/2018)

Rivolto agli studenti delle scuole secondarie di primo e secondo grado, il cui nucleo familiare presenta un I.S.E.E. in corso di validità, ai sensi del D.P.C.M. n° 159/2013, inferiore o uguale a € 14.650,00.

PRESENTAZIONE DOMANDA

Possono presentare la domanda al Comune di propria residenza (Ufficio: protocollo): il genitore, il rappresentante legale dello studente o lo stesso studente se maggiorenne, compilando l'apposito modulo e allegando la seguente documentazione:

1. fotocopia dell'attestazione dell'ISEE in corso di validità rilasciata ai sensi della normativa prevista dal DPCM n.159/2011
2. dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sulle spese effettivamente sostenute). Nel caso si presenti richiesta per entrambi gli interventi (borsa di studio e rimborso libri), devono essere compilate due dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà distinte cui allegare la relativa documentazione della spesa sostenuta per i libri di testo.

SPESE AMMISSIBILI

Le spese ammissibili per cui si può ottenere il rimborso, nel rispetto dei limiti max. previsti dalla Giunta regionale e solo per la parte eccedente la eventuale detrazione fiscale di cui si è già eventualmente usufruito, sono le seguenti:

1. Borsa di studio a.s. 2016/2017
 - Spese per la frequenza scolastica
 - Acquisto sussidi (esclusi libri di testo)
 - Acquisto attrezzature didattiche
- Spese per la mensa gestita dal Comune o dalla scuola
 - Viaggi e visite di istruzione

L'importo minimo delle spese non deve essere inferiore a 52 euro.

2. Rimborso libri a.s. 2017/2018:
 - Copia fattura acquisto libri di testo;

MODULISTICA E INFORMAZIONI

La modulistica da utilizzare è a disposizione nel sito della Regione Sardegna: www.regione.sardegna.it, nel sito del Comune: www.comune di ollolai.it e presso l'Ufficio Protocollo

informazioni: Ufficio Biblioteca

Giorni e orario di apertura Lunedì 15,00 – 18,00 – dal martedì al venerdì 9,00 – 12,00

Telefono: 0784/51550

Ollolai , li 05.10.2017

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
(F.to Soro Davide)

Pubblicato all'Albo Pretorio al n. 128 del 5.10.17

Scadenza 20.10.2017

AL COMUNE DI OLLOLAI _____

OGGETTO: Richiesta contributo diritto allo studio 2017.

Il/La sottoscritto/a:

COGNOME		NOME	
LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA	
CODICE FISCALE			
INDIRIZZO N. CIVICO			
COMUNE		CAP	PROV
TELEFONO		CELLULARE	
EMAIL			

In qualità di (*barrare la casella di interesse*):

- Studente/studentessa (se maggiorenne) Genitore del minore:
 Legale rappresentante del minore:

COGNOME		NOME	
LUOGO DI NASCITA		DATA DI NASCITA	
CODICE FISCALE			
INDIRIZZO N. CIVICO			
COMUNE DI RESIDENZA		CAP	PROV

CHIEDE L'EROGAZIONE DEI SEGUENTI CONTRIBUTI (*barrare la/e casella/e di interesse*):

1. **BORSA DI STUDIO A.S. 2016/2017**

A TAL FINE DICHIARA:

SCUOLA FREQUENTATA DALLO STUDENTE NELL'A.S. 2015/2016 (<i>barrare la casella di interesse</i>):	
<input type="checkbox"/> PRIMARIA	<input type="checkbox"/> SECONDARIA DI SECONDO GRADO
<input type="checkbox"/> SECONDARIA DI PRIMO GRADO	
NOME DELLA SCUOLA	
COMUNE SEDE DELLA SCUOLA	
<input type="checkbox"/> SCUOLA PUBBLICA	<input type="checkbox"/> SCUOLA PRIVATA PARITARIA
CLASSE FREQUENTATA	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5

2. **BUONO LIBRI/RIMBORSO SPESE ACQUISTO LIBRI DI TESTO A.S. 2017/2018 (solo per le scuole secondarie)**

A TAL FINE DICHIARA:

SCUOLA CHE FREQUENTA LO STUDENTE <u>NELL'A.S. 2016/2017</u> (<i>barrare la casella di interesse</i>):	
<input type="checkbox"/> SECONDARIA DI PRIMO GRADO	<input type="checkbox"/> SECONDARIA DI SECONDO GRADO
NOME DELLA SCUOLA	
COMUNE SEDE DELLA SCUOLA	
<input type="checkbox"/> SCUOLA PUBBLICA	<input type="checkbox"/> SCUOLA PRIVATA PARITARIA
CLASSE FREQUENTATA	<input type="checkbox"/> 1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/> 5

DICHIARA, INOLTRE, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'articolo 46 (dichiarazione sostitutiva di certificazione) e dell'articolo 47 (dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà) del DPR 445/2000 e s.m.i.:

- di essere consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni non veritiere relative alle dichiarazioni contenute nella presente richiesta e della conseguente decadenza dai benefici (artt. 75 e 76 del DPR 445/2000 e s.m.i.);
- che l'ISEE in corso di validità del nucleo familiare dello studente per il quale viene richiesto il contributo è di € _____ ed è stato rilasciato in data _____ dall'Ente _____;
- di essere informato/a che i dati personali raccolti sono obbligatori e saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per il procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa (artt. 10 e 13 D.lgs. 196/2003 e s.m.i.) e di autorizzarne il trattamento;
- di essere informato/a che i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche (D.lgs. 281/1999 e s.m.i.);
- di autorizzare l'invio agli indirizzi sopra indicati di ogni comunicazione relativa al procedimento di assegnazione del contributo e di impegnarsi alla immediata comunicazione dei cambi di indirizzi;
- di autorizzare l'accredito del contributo sul proprio conto corrente bancario o postale o sulla propria carta prepagata con il seguente Codice IBAN:

Firma del richiedente

Si allega alla presente:

- fotocopia dell'attestazione dell'ISEE in corso di validità rilasciata ai sensi della normativa prevista dal DPCM del 5 dicembre 2013, n.159;
- la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà sulle spese effettivamente sostenute corredate dalla documentazione che le comprova (scontrini, ricevute, fatture). Nel caso si presenti richiesta per rimborso libri di testo, devono essere compilate due dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà distinte cui allegare la relativa documentazione della spesa sostenuta.

